



INFORMÁCIÓS NAP programja

EFOP-1.2.2-15

Ifjúsági programok támogatása

2016. február 29. (hétfő)

1051 Budapest, Arany János utca 6-8.

- 10.00 – 10.30 **Regisztráció**
- 10.30 – 10.45 **Ifjúsági programok támogatása – az ifjúság közösségi aktivitását elősegítő programok megvalósítására**
Majzik Balázs, főosztályvezető-helyettes
Emberi Erőforrások Minisztériuma
Család- és Ifjúságügyért Felelős Államtitkárság Ifjúságügyi Főosztály
- 10.45 – 11.05 **Szakmai és pénzügyi feltételek, a költségvetés bemutatása**
Mihályfi Rita, programirányító referens és
Ónodi István pénzügyi programirányító referens
Emberi Erőforrások Minisztériuma
EU Fejlesztések Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság EFOP és RSZTOP Irányító Hatósági Feladatokat Ellátó Főosztály
- 11.05 - 12.05 **Elektronikus Pályázói Tájékoztató Felület (EPTK) bemutatása**
Kunfalvy Annamária
Új Világ Nonprofit Szolgáltató Kft.
- 12.05 - 13.00 **Kérdések-válaszok**

Tisztelt Pályázó!

Részvételét regisztráltuk az **EFOP-1.2.2-15 Ifjúsági Programok támogatása** című pályázati felhívás információs napjára.

A rendezvény pontos helyszíne és időpontja:

2016. február 29. (hétfő)
1051 Budapest, Arany János utca 6-8.
Nagyterem, 8.emelet
Regisztráció: 10:00-10:30

A rendezvény részletes programját mellékelten küldjük.
Tájékoztatjuk, hogy a helyszíni regisztrációhoz fényképes igazolvány szükséges.

Köszönjük jelentkezését, tisztelettel várjuk Önt!

Üdvözlettel:

ÜGYFÉLKAPCSOLATI OSZTÁLY

EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA
EU FEJLESZTÉSEK VÉGREHAJTÁSÁÉRT FELELŐS
HELYETTES ÁLLAMTITKÁRSÁG

H-1134 BUDAPEST, VÁCI ÚT. 45/C
TEL.: +36-1-273-42-50
FAX: +36-1-273-2580
E-MAIL: kommunikacio@esza.hu
www.szechenyi2020.hu



**SZIGETKÖZ - MOSONI-SÍK
LEADER EGYESÜLET**

Szigetköz – Mosoni-sík LEADER Egyesület Munkaszervezete

✉ 9181 Kimle, Fő u. 114., Vízpart u. 6.

☎/Fax: +36 96/228-667, +36 20/801-3232

e-mail: leadervera@kimle.hu leaderkriszti@kimle.hu leaderzsuzsa@kimle.hu

honlap: www.szms.hu

adószámunk: 18987148-1-08

Bank: Duna Takarékszövetkezet 58600269-11157553

Bírósági végzés száma (kelte): Pk.T.60.033/2008, 62127

Egyesület elnöke: Eller Gizella, Munkaszervezet-vezető: Susovits Vera

EMLÉKEZTETŐ

Az EFOP-1.2.2-15 Ifjúsági Programok támogatása szakmai konferenciáról

Résztevő a Szigetköz-
Mosoni-sík LEADER
Egyesülettől:

Susovits Vera, Tóth Zsuzsanna

Fórum időpontja:

2016.02.29. – 10:00

Fórum helyszíne:

**1051 Budapest, Arany János u. 6-8.
8. emelet Nagyterem**

A fórumon az EFOP-1.2.2-15 Ifjúsági Programok támogatásának lehetőségeit vázolták az előadók.

Majzik Balázs, főosztályvezető-helyettes az Emberi Erőforrások Minisztériuma Család- és Ifjúságügyért Felelős Államtitkárság Ifjúságügyi Főosztályáról az Ifjúsági programok támogatásáról nyújtott tájékoztatást.

PROJEKTEK

EFOP-1.2.3-VEKOP/15 KOMPLEX IFJÚSÁGI FEJLESZTÉSEK
- ÚJ NEMZEDÉK ÚJRATÖLTVE
5 MRD. FT - KIEMELT

EFOP-3.2.1-15 TEHETSÉGEK MAGYARORSZÁGA
6,5 MRD. FT - KIEMELT

EFOP-1.2.1 VÉDŐHÁLÓ A CSALÁDOKÉRT
6,2 MRD. FT - STANDARD

EFOP-1.2.2-15 IFJÚSÁGI PROGRAMOK TÁMOGATÁSA
1 MRD. FT - STANDARD

EFOP ÁLTALÁNOS CÉLJAI

Az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program, azaz az EFOP elsődleges célja, hogy a **humán tőke** és a **társadalmi környezet javításával** járuljon hozzá a társadalmi felzárkózási és népesedési kihívások kezeléséhez. az EFOP a gyakorlatban nemcsak a **szegénység elleni küzdelemből** fogja kivenni a részét, de hangsúlyt helyez a **társadalmi kohézió erősítésére**, az **egészségügyi** beruházásokra, a **köznevelés** minőségének fejlesztésére, kiemelt tekintettel a **korai iskolaelhagyás csökkentésére**, a **felsőfokú végzettséggel** rendelkezők számának növelésére és a **kutatás-fejlesztésre**.

Az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív programban (EFOP) az Ifjúsági korosztály konkrét beavatkozásai a család társadalmi szerepének megerősítését, továbbá a gyermekek és fiatalok képességeinek kibontakoztatását szolgálják. Az intézkedés kapcsolódik az Ifjúsági Garancia programhoz, javítja az ifjúságügyi szakterülethez tartozó közszolgáltatók információ és szolgáltatás közvetítő funkcióit.

EFOP-1.2.2-15 IFJÚSÁGI PROGRAMOK TÁMOGATÁSA

A Gyermekek- és Ifjúsági Alapprogrammal megegyező célokat támogat az Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Program (EFOP) keretében megvalósuló **Ifjúsági programok támogatása** (IPT) című konstrukció, amely **1 milliárd forint** összegű forrást biztosít az ifjúsági programok finanszírozására a **kevésbé fejlett régióban**.

A gyermek- és **ifjúsági korosztály részére Magyarországon megvalósuló** rendezvények támogatása,

amelyek szervesen illeszkednek a **gyermek és ifjúsági közösségek, szervezetek szakmai tevékenységébe**

Szervezetenként az **elnyerhető támogatás 18-25 millió Ft**, így a támogatható **programok száma a tervezettek szerint 40-55 között** lehet.

A projektek időtartama **minimum 36, maximum 48 hónap** lehet.

A benyújtás **2016. március 7-től** folyamatosan lehetséges 2018. március 7-ig. A **pályázati forrás 3-4 évre történő biztosítása a szakterületen innovációnak** számít.

Kapcsolódó kiírás: Gyermekek és Ifjúsági Alapprogram

A KONSTRUKCIÓ KERETÉBEN TÁMOGATOTT TEVÉKENYSÉGEK

- Ifjúsági programok, táborok, fesztiválok szervezése.
- Szemináriumok, szakmai műhelyek, tematikus találkozók szervezése.
- Ismeretterjesztő előadások, programok szervezése.
- Rendszeres (pl. heti, havi) ismétlődő programok szervezése.
- A célcsoport számára tréningek, képzések.
- Tanácsadás, kompetenciafejlesztés.
- Önkéntes programok szervezése, lebonyolítása.
- Információs anyagok, ismeretterjesztő kiadványok készítése.

TÉMATERÜLETEK

A megvalósuló projektek az alábbi tématerületek közül legalább háromra ki kell, hogy terjedjenek. A tématerületek kiválasztásánál figyelembe kell venni a helyi lehetőségeket, igényeket és a lehetséges együttműködéseket, valamint a célcsoport mind szélesebb körű elérését.

- Új közösségek létrejöttét elősegítő szabadidős programok megvalósítása.
- Személyiségfejlesztés és önismereti kompetencia-fejlesztés.
- Egészségmegőrzés, prevenció.
- Közéletben való ifjúsági részvétel.
- Honismeret, a helyismeretet elősegítése, hazaszeretetre nevelés.
- Természeti és épített környezet megóvását, védelmét segítő programok megvalósítása.
- A fiatalok saját problémamegoldó képességének erősítése az önálló életkezdet sikerének érdekében.

SAKMAI ÉS MÓDSZERTANI TÁMOGATÁS

A projekt keretében gondoskodni kell a résztvevők **tématerületenkénti nyilvántartásáról**, illetve a projekt által **elért eredmények méréséről**. Ebben az Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft. szakmai módszertani támogatást biztosít. A felhívásban is megfogalmazott elvárás, hogy **a projekt megvalósítása során az alábbi folyamatos szakmai együttműködést szükséges megvalósítani az Új Nemzedék Központ Nonprofit Kft.-vel**

- **a projekt eredményeit bemutató adatszolgáltatás az ÚNK által kialakított elektronikus felületen. Az adatszolgáltatás lényege a folyamatos szakmai kapcsolattartás, jógyakorlatok megosztása, az együttműködés kialakítása.** Az adatszolgáltatás kiterjed a projektben vállalt indikátorok és számszerűsített szakmai elvárások teljesülésére, valamint a megvalósult programok szöveges beszámolóira egyaránt;
- **a projekt szakmai megvalósítói részt vesznek az ÚNK által szervezett, a projekt megvalósításához kapcsolódó szakmai eseményeken**, képzéseken, amelyek kapcsolódó költségeit (szállás, étkezés, részvételi költségek) az ÚNK biztosítja (tehát jelen felhívás keretében ezekre költséget nem kell biztosítani);
- a projekt magas szakmai színvonalú megvalósítása érdekében az **ÚNK módszertani tanácsadást és információszolgáltatást nyújt** a projekt megvalósítói részére.

A következő előadók **Mihályfi Rita**, programirányító referens és **Ónodi István** pénzügyi programirányító referens volt. Ők a Szakmai és pénzügyi feltételeket mutatták be.

Az előadásuk tartalma

- Új programozási időszak
- A felhívás alapadatai
- A felhívás egyes tartalmi elemei
- Értékelés
- Eddigi tapasztalatok
- Szerződéskötés

- Pénzügyi szempontok

Alapadatok

Támogatást igénylők köre:

- Vallási tevékenységet végző szervezet (GFO 525), Egyéb egyesület (GFO 529), Egyházi jogi személy (GFO 551, 552, 555, 559), Egyéb alapítvány (GFO 569)
- Főtevékenység TEÁOR 8899 vagy 9499 (kivéve egyházi szervezetek)
- Székhely vagy telephely a kevésbé fejlett régióban (KMR-ben is lehet a székhely)
- A bírósági nyilvántartásba vétel dátuma 2014. 01.01. előtti
- Támogató nyilatkozat a fő megvalósítási helyszín szerinti települési önkormányzattól (HEP) illeszkedés
- **Egy szervezet csak egy támogatási kérelmet nyújthat be**

Igényelhető támogatás: 18-25 millió Ft

Előleg: legfeljebb 50%

Megvalósítás hossza: minimum 36, maximum 48 hónap

Beadási határidő: 2016. március 7-től 2018. március 7-ig.

Értékelési határnapok: 2016. április 8; 2017. január 18; 2018. március 7.

Tartalmi szempontok

Közvetlen célcsoport: 15 – 29 éves fiatalok

Közvetett célcsoport: a programba bevont fiatalok családjai

TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK

I. Projektelőkészítés

Szakmai terv (elvárt tartalma részletesen a 3.2-ben), közbeszerzések előkészítése

II. Projektmenedzsment

Projektmenedzsment (PM + pénzügyi vezető) kötelező tevékenység - költség nem számolható el!

III. Szakmai megvalósítás

11 tevékenységcsoport, melyből **az önkéntes programok szervezése, lebonyolítása kötelező tevékenység**. A tevékenységeket **7 tématerülethez** kapcsolódóan lehet megvalósítani, úgy, hogy a azok a meghatározottak közül **legalább 3 területre kiterjedjenek**.

A szakmai megvalósítással kapcsolatban elvárás:

- Szakmai vezető biztosítása kötelező – de személyi jellegű költség nem számolható el!
- **Szakmai megvalósítók – minél több önkéntes bevonása**

További szempontok

Mutatók

- **Számszerűsített szakmai elvárások:** megvalósított események, programok száma legalább 25 db
- **Mérföldkövek:** legalább a Felhívásban szereplő 3 mérföldkő
- **Indikátorok** - önkéntes programokban résztvevők száma min. 150 fő

- 25 éven aluli résztvevők száma min. 300 fő

A számszerűsített szakmai elvárások, indikátorok nem ajánlások, hanem kötelező előírások!

Melléletek – Felhívás 6. pontja szerint

szakmai terv, a pénzügyi vezető önéletrajza, likviditási terv (emelt összegű előleg esetén), a megvalósítás fő helyszíne szerint illetékes települési önkormányzatnak a projekt megvalósítására vonatkozó támogató nyilatkozata, a szervezet székhelyét és telephelyeit igazoló hivatalos dokumentum, a szervezet aláírt létesítő okirata (GFO 517, 525, 529, 569), nyilatkozat a megelőző két lezárt üzleti év vonatkozásában hogy nem negatív az adózott eredmény, hivatalos kivonat az egyházi nyilvántartásban szereplő adatokról (egyházi jogi személyek)

Értékelés

Standard kiválasztási eljárásrend

Jogosultsági ellenőrzés (Felhívás 4.4 fejezet 1. és 2. pont)

- Nem hiánypótoltható szempontok
- Hiánypótoltható szempontok

Tartalmi értékelés (Felhívás 4.4 fejezet 3. pont)

- Értékelési szempontrendszer
- Adható pontszám
- Minimális elvárás (60 pont)

Kifogás

Részletek: Általános Útmutató a Felhívásokhoz dokumentum 4. *Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről* című fejezetében.

Eddigi tapasztalatok más felhívások alapján

Elutasítás

Nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumok alapján:

- A támogatást igénylő által benyújtott nyilatkozat elektronikus és papír alapú példánya nem hibás vagy nem hiányzik
- **hibásan beszennelt nyilatkozat** (nem olvasható, hiányzik egy oldal stb.)
- **nincs cégszerű aláírás**

•A támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Áht.) 1. § 4. pontja és az 50 § (1) bekezdés c) pontja szerint –az Áht. tovább hivatkozik a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényre, 3. § (1) bekezdés 1. pontjára: **csak az a) pontban felsorolt szervezetek** a törvény erejénél fogva átláthatók

Szerződés

Értesítés támogatási döntésről:

- Megítélt támogatás
- Határidők
- További tájékoztatás
- Benyújtandó dokumentumok

A szerződéskötés feltétele:

Szerződéskötésre akkor kerülhet sor, ha a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok, igazolások a megadott határidőn belül hiánytalanul és hibátlanul rendelkezésre állnak és a kedvezményezett minden, a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges feltételt teljesített.

Finanszírozás

Rendelkezésre álló keretösszeg: 1 Mrd Ft

Projektméret: 18-25 millió Ft

Előleg: az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető maximális előleg mértéke a megítélt támogatás 50 %-a.

- Lehetőség van magasabb támogatási előleg igénylésére is (Likviditási terv + megalapozott indoklás)

Folyósítása: az előlegigénylési kérelem benyújtását követő 15 napon belül – a hiánypótlás a határidőt felfüggeszti.

Időközi kifizetési igénylés: mérőföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező.

- Kifizetési igénylést mérőföldkövek között is be lehet nyújtani, a 272/2014. (XI.5.) Korm. Rendelet 120. §-ának (3) bekezdése szerinti korlátok figyelembe vételével.

Folyósítása: utófinanszírozás esetén a kifizetési igénylés beérkezéstől számított 45 napon belül - a hiánypótlás a határidőt felfüggeszti.

Költségvetés - Elszámolhatóság Elvárások:

- Támogatási igény benyújtásakor a költségvetési sorokhoz részletes indoklást kérünk.
- A költségek legyenek összhangban a szakmai tevékenységekkel.
- Ár-érték arány, piaci árak való megfelelés (3 árajánlat bekérése, statisztikák, árlisták, katalógusok, prospektusok alapján).

- Százalékos korlátok betartása (272/2014. Kormányrendelet és a Felhívás 5.7 pontja által meghatározott).
- A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. számú melléklete tartalmazza a Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről 2014-2020 programozási időszak c. útmutatót.
- A Felhívás 5.5 és 5.6 pontja tartalmazza részletesen az elszámolható költségek körét és további feltételeit

Költségvetés - Elszámolhatóság

- Előkészítési, ill. projektmenedzsment tevékenységhez kapcsolódó költségek, továbbá Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás (bérköltség, járulék, személyi jellegű egyéb költség) nem számolhatók el.
- A közbeszerzés költségeit a projektelőkészítés költségkategórián belül kell megtervezni akkor is, ha az a megvalósítás alatt fog felmerülni.
- Az eszközbeszerzés költség típuson belül kizárólag kis értékű (nettó 100 ezer Ft egyedi értékű) új eszköz beszerzése számolható el.



Emlékeztetőt készítette:

Tóth Zsuzsanna

Kimle, 2016. február 29.